

## Procedimiento de Uso de Laboratorios de Cómputo

Este procedimiento está diseñado para garantizar un ambiente de trabajo seguro, eficiente y respetuoso en el laboratorio de cómputo. Es responsabilidad de todos los usuarios seguir estas normas para mantener el buen funcionamiento y la integridad del laboratorio.

- 1. Horario de Uso:** Respetar los horarios de apertura y cierre de los laboratorios de cómputo.
- 2. Identificación:** Presentar la credencial de la Universidad para el uso de algún equipo de laboratorio de cómputo fuera de las horas clase.
- 3. Respeto y Comportamiento General:** Mantener un ambiente de silencio para no interrumpir a otros usuarios. Tratar a todos los usuarios y al personal del laboratorio con respeto y cortesía.
- 4. Higiene:** No se permite comer ni beber en el laboratorio para evitar daños a los equipos.
- 5. Orden:** Mantener el área de trabajo limpia y ordenada. Desechar cualquier basura en los recipientes adecuados.
- 6. Artículos personales:** No dejar pertenencias personales desatendidas.
- 7. Uso de Equipos:** Utilizar los equipos del laboratorio únicamente para fines académicos y de investigación autorizados. Evitar el uso de recursos para actividades personales, juegos o entretenimiento no relacionado con el estudio.
- 8. Software:** No instalar ni desinstalar software. Utilizar solo el software proporcionado y autorizado por la Universidad.
- 9. Cuidado de los Equipos:** Manejar todos los equipos con cuidado. No mover ni desconectar periféricos sin autorización. Los usuarios son responsables de cualquier daño causado a los equipos durante su uso. El mal uso o el daño intencional a los equipos puede traer consecuencias económicas equivalentes a la reparación del daño.
- 10. Mantenimiento de los Equipos:** Informar inmediatamente al personal de Tecnología de Información sobre cualquier mal funcionamiento o daño a los equipos.